

Số: /QĐ-PTNT

Ninh Bình, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc **Kiện toàn Ban chỉ đạo áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý HCNN**

CHI CỤC TRƯỞNG CHI CỤC PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN NINH BÌNH

Căn cứ Quyết định số 340/QĐ- SNN ngày 26/5/2016 của Sở Nông nghiệp & PTNT tỉnh Ninh Bình về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Chi cục phát triển nông thôn;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 4108/QĐ-BKHCN ngày 31/12/2015 của Bộ KH&CN về việc hủy bỏ tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 và Quyết định số 4109/QĐ-BKHCN ngày 31/12/2015 của Bộ KH&CN về việc công bố TCVN ISO 9001:2015;

Căn cứ Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 23/4/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc Chuyển đổi, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2019-2020;

Căn cứ các Quyết định: Số 364/QĐ-SNN, 368/QĐ-SNN ngày 26/7/2022 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT về việc điều động và bổ nhiệm công chức;

Căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Chi cục Phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình;

Theo đề nghị của trưởng phòng HCTH,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Kiện toàn Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 của Chi cục Phát triển nông thôn (gọi tắt là BCĐ ISO), gồm các ông, bà có tên sau:

- | | | |
|-------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1. Ông: Phạm Văn Trung | - Chức vụ: Chi cục trưởng | - Trưởng ban; |
| 2. Bà: Đỗ Thị Thu Hương | - Chức vụ: Phó Chi cục trưởng | - Phó Trưởng ban; |
| 3. Bà: Phùng Thị Thủy | - Chức vụ: TP HCTH | - Thư ký; |
| 4. Ông: Bùi Văn Tiến | - Chức vụ: TP NVKT | - Thành viên; |
| 5. Bà: Trần Lệ Quyên | - Chức vụ: CB tổng hợp | - Thành viên |

Điều 2. Ban chỉ đạo ISO có nhiệm vụ:

1. Trưởng ban

- Đảm bảo việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng của Chi cục;
- Chỉ đạo công tác đánh giá nội bộ, tổ chức xem xét lãnh đạo định kỳ Hệ thống quản lý chất lượng, xây dựng các mục tiêu chất lượng hàng năm;
- Đảm bảo toàn bộ cán bộ của Chi cục nhận thức được các yêu cầu của khách hàng (tổ chức, công dân);
- Đại diện cho Chi cục để liên hệ với các tổ chức bên ngoài về các vấn đề liên quan tới Hệ thống quản lý chất lượng của Chi cục.

2. Phó trưởng ban chỉ đạo

- Tham mưu cho Trưởng ban chỉ đạo trong việc tổ chức, triển khai việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Chi cục.
- Thúc đẩy các thành viên Ban chỉ đạo việc soạn thảo các thủ tục, quy trình, thông tin dạng văn bản để đáp ứng được yêu cầu quản lý công việc và phù hợp với các yêu cầu của tiêu chuẩn quốc gia; thường xuyên kiểm tra, rà soát việc áp dụng; hướng dẫn cụ thể để việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng thực sự có hiệu quả. Tổ chức đánh giá Hệ thống; duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng sau công bố phù hợp.
- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Ban chỉ đạo theo uỷ quyền của Trưởng ban chỉ đạo.

3. Thành viên Ban chỉ đạo ISO

- Xem xét hiện tại về cơ cấu tổ chức, phạm vi, lĩnh vực công việc chức năng của bộ phận phụ trách, các thủ tục hành chính để xác định phạm vi, lĩnh vực áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.
- Tổ chức Hội nghị triển khai nội bộ, phổ biến trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống.
- Biên soạn các tài liệu bắt buộc mà Mô hình khung đã quy định và xem xét phân công biên soạn các tài liệu tác nghiệp của các bộ phận, các thủ tục hành chính hiện hành được cấp có thẩm quyền ban hành, công bố.
- Kiểm soát các bộ phận xây dựng các tài liệu của hệ thống quản lý chất lượng phục vụ cho công việc của mỗi bộ phận.

- Thực hiện đánh giá nội bộ, các cuộc họp xem xét của lãnh đạo để xem xét và ban hành hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo tiêu chuẩn ISO.

- Phối hợp với các chuyên gia tư vấn trong việc xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng để thực hiện đúng nội dung và tiến độ như đã thỏa thuận.

4. Thư ký ISO có nhiệm vụ

- Theo dõi, điều phối các bộ phận trong việc triển khai biên soạn, chỉnh sửa các văn bản của Hệ thống quản lý chất lượng;

- Kiểm soát tài liệu, hồ sơ chất lượng thuộc phạm vi của tiêu chuẩn ISO 9001:2015 kể cả những văn bản pháp quy có liên quan tới các lĩnh vực hoạt động của Chi cục trong hệ thống quản lý chất lượng;

- Có quyền kiểm tra các phòng trong việc thực hiện xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

Điều 3. Các phòng chuyên môn trực thuộc Chi cục, các thành viên trong Ban chỉ đạo nêu tại **Điều 1** chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

(Quyết định này thay thế Quyết định số 04/QĐ-PTNT ngày 25/01/2022 của Chi cục trưởng Chi cục PTNT về việc kiện toàn Ban chỉ đạo áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý HCNN).

Nơi nhận:

- Sở KH và CN;
- Sở NN và PTNT; (Đề b/c);
- Như Điều 1; (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCTH.
PTT

CHI CỤC TRƯỞNG

Phạm Văn Trung