

UBND TỈNH NINH BÌNH
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

Số: 234/SNN-T.Tr
V/v thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ninh Bình, ngày 26 tháng 02 năm 2019

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở

Thực hiện Pháp luật về Tiếp công dân, Khiếu nại, Tố cáo; Để nâng cao hiệu quả trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân tại Sở Nông nghiệp và PTNT, Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tập trung thực hiện một số nội dung sau:

1. Tiếp tục tổ chức, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định của UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và PTNT và thường xuyên cập nhật các văn bản mới về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của đơn vị; đặc biệt là cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Thực hiện nghiêm túc Nội quy, quy chế tiếp công dân của Sở theo Quyết định số 09/QĐ-SNN ngày 08/01/2016 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT Ninh Bình (đăng trên trang Website của Sở: sonongnghiep.ninhbinh.gov.vn)

Tập trung nghiên cứu và áp dụng quy trình xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo Luật, Nghị định và các Thông tư hướng dẫn; đặc biệt là việc áp dụng quy trình (kèm theo các mẫu văn bản) để tham mưu trong công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: Thông tư 06/2013/TT-TTCP quy định quy trình giải quyết tố cáo; Thông tư 07/2013/TT-TTCP quy định quy trình giải quyết khiếu nại hành chính; Thông tư 02/2016/TT-TTCP sửa đổi Thông tư 07/2013/TT-TTCP quy định quy trình giải quyết khiếu nại hành chính. Thông tư 06/2014/TT-TTCP quy định quy trình tiếp công dân; Thông tư 07/2014/TT-TTCP quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

2. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân; tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền ngay từ khi mới

phát sinh tránh để tồn đọng, phức tạp, kéo dài, góp phần bảo đảm giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

3. Kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong công tác quản lý và trong thực hiện nhiệm vụ do cơ quan, đơn vị mình phụ trách nhằm hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo.

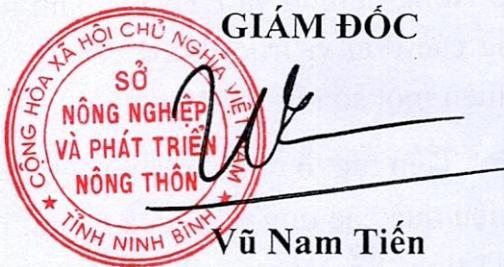
4. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra và thực hiện tốt công tác sau thanh tra, kiểm tra để có biện pháp chấn chỉnh những tồn tại, yếu kém, xử lý kịp thời, nghiêm minh những cá nhân, tổ chức vi phạm theo đúng quy định của pháp luật.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, T.Tr.

GIÁM ĐỐC



Vũ Nam Tiến