

Phụ lục
Triển khai thực hiện Chủ đề công tác năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh
(Ban hành Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SNN ngày /3/2024 của Sở Nông nghiệp và PTNT)

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
I. Về giữ vững kỷ cương	1. Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính, về đạo đức văn hóa công vụ	Tổ chức quán triệt, tuyên truyền về kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức, văn hóa công vụ; tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh lồng ghép trong hội nghị, cuộc họp, các buổi tọa đàm của cơ quan, đơn vị, các lớp tập huấn	Kế hoạch; văn bản chỉ đạo, thông báo; kết luận, báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tổ chức Cán bộ; Văn phòng Sở; Phòng Nghiệp vụ Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
	2. Thực hiện các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở	2.1. Triển khai thực hiện nghiêm các quy định theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà các cấp; Quyết định 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy chế văn hóa công sở trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Công điện số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của cán bộ, cơ quan, địa phương...	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tổ chức Cán bộ; Văn phòng Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên
		2.2. Thực hiện nghiêm nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và của ngành	Quyết định ban hành	Phòng Tổ chức Cán bộ; Văn phòng Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên
		2.3. Rà soát, bổ sung, hoàn thiện nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và của ngành	Quyết định ban hành	Phòng Tổ chức Cán bộ Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Khi có yêu cầu hoặc thay đổi
	3. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra về kỷ luật, kỷ	Tăng cường đôn đốc, kiểm tra, giám sát về kỷ luật, kỷ cương hành chính; quy tắc ứng xử của công chức, viên chức người lao động làm việc tại	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tổ chức Cán bộ Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên

	cương hành chính, đạo đức công vụ	cơ quan, đơn vị, nhất là bộ phận thường xuyên tiếp xúc với người dân và doanh nghiệp				
II. Về tăng cường trách nhiệm	1. Tuyên truyền, quán triệt nêu cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, nhất là người đứng đầu	Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt tăng cường trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các hội nghị của cơ quan, đơn vị.	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Nghiệp vụ Tổng hợp Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên
	2. Đổi mới phương thức đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo hướng đánh giá theo tháng, theo quý; trên cơ sở kết quả sản phẩm đầu ra	Triển khai đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ và Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020. Quán triệt việc thực hiện Chủ đề công tác năm là 1 tiêu chí đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.	Văn bản triển khai; báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức	Phòng Tổ chức Cán bộ Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Quý IV/2024
III. Đổi mới, sáng tạo	1. Tuyên truyền, phổ biến quán triệt Kết luận số 14-KL/TW của Bộ chính trị và Kế hoạch số 82-KH/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong thực hiện chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung; Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung	Tổ chức quán triệt về chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung tại các hội nghị của cơ quan, đơn vị,	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp; Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên

	2. Đổi mới phương pháp, cải cách tác phong, lề lối làm việc; đẩy mạnh đề xuất sáng kiến và giải pháp mới nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc	Đề xuất những mô hình sáng kiến và giải pháp trong triển khai thực hiện công việc	Đề tài; văn bản; quyết định công nhận sáng kiến	Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
	3. Triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 22/12/2023 về kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Ninh Bình năm 2024	100% nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh năm 2024 hoàn thành đảm bảo đúng tiến độ	Báo cáo định kỳ kết quả thực hiện	Phòng Tổ chức Cán bộ Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Định kỳ và theo hướng dẫn của Sở Nội vụ
	4. Phân đấu nâng chỉ số CCHC của tỉnh và tăng thứ hạng trong bảng xếp hạng của các tỉnh, thành phố về chỉ số CCHC	Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác CCHC nội bộ các đơn vị trực thuộc Sở; kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện nhiệm vụ CCHC	Kế hoạch kiểm tra; Thông báo kết luận kiểm tra; Báo cáo khắc phục sau kiểm tra	Phòng Tổ chức Cán bộ Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên
IV. Hiệu quả thực chất	Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Chương trình, Kế hoạch công tác năm 2024 theo Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 05/01/2024 của UBND tỉnh	1. Tập trung triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao thuộc phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý theo Chương trình công tác năm 2024 của UBND tỉnh	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Nghiệp vụ - tổng hợp Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Năm 2024
		2. Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác năm 2024 của cơ quan, đơn vị, xác định trọng tâm, trọng điểm đảm bảo phù hợp, khả thi thực hiện tốt mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh	Kế hoạch, Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở	Các đơn vị trực thuộc Sở	Năm 2024