

## KẾ HOẠCH

### **Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn năm 2021**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

Căn cứ Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 04/4/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quyết định số 44/2021/QĐ-UBND ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh Ninh Bình Quy định cơ cấu tổ chức của Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quyết định số 484/QĐ-UBND ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc phê duyệt Danh mục vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Thông báo số 109/TB-SNV ngày 26/7/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình về chỉ tiêu biên chế công chức, số lượng người làm việc và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ (đã được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ) năm 2021;

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở năm 2021 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

## 1. Mục đích

Tuyển dụng, bổ sung vào đội ngũ viên chức những người có phẩm chất đạo đức, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ tốt, đảm bảo tiêu chuẩn theo chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm cần tuyển dụng đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

## 2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tuyển dụng viên chức phải thực hiện đúng theo quy định hiện hành của Nhà nước, phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh; Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

- Việc tổ chức tuyển dụng viên chức đảm bảo nghiêm túc, khách quan, công khai, minh bạch, công bằng và đúng quy định của pháp luật.

## II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG

1. Tổ chức tuyển dụng trước đối với các trường hợp tuyển dụng theo chính sách thu hút quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ.

2. Tổ chức xét tuyển theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ đối với các chỉ tiêu còn lại sau khi xét tuyển theo chính sách thu hút.

*Ghi chú: Thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí việc làm có ngành (căn cứ vào bằng Đại học), chuyên ngành (căn cứ vào bảng điểm đại học) đúng với ngành, chuyên ngành thông báo tuyển dụng; trường hợp thí sinh nếu đăng ký vào vị trí tuyển dụng có đối tượng xét tuyển trúng tuyển theo quy định tại Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ có thể đăng ký lại vào vị trí tuyển dụng khác còn chỉ tiêu (nếu có).*

## III. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 18 chỉ tiêu.

2. Vị trí việc làm cần tuyển: Vị trí việc làm và các yêu cầu về điều kiện, tiêu chuẩn của các vị trí việc làm quy định tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

*(Có bảng chỉ tiêu tuyển dụng chi tiết kèm theo)*

## IV. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN, TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN.

### 1. Đối tượng dự tuyển

Những người có trình độ đào tạo Đại học, có ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm và tiêu chuẩn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển theo đúng các nội dung được thông báo công khai.

### 2. Điều kiện, tiêu chuẩn

#### 2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

*(Không phân biệt loại hình đào tạo, dân tộc, thành phần, tín ngưỡng, tôn giáo)*

2.1.1 Từ đủ 18 tuổi trở lên;

2.1.2. Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

2.1.3. Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định;

2.1.4. Có lý lịch rõ ràng được Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú xác nhận;

2.1.5. Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ, được cơ sở y tế cấp huyện trở lên chứng nhận;

2.1.6. Tốt nghiệp Đại học, có ngành, chuyên ngành đào tạo, có trình độ ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu của chức danh nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển.

Đối với văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cơ quan có thẩm quyền công nhận và công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

**2.2. Những người tham gia tuyển dụng theo chính sách thu hút tạo nguồn cán bộ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 2.1 nêu trên phải đảm bảo yêu cầu sau:**

2.2.1. Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, trong độ tuổi từ đủ 16 đến 30 tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

b) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

c) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Olympic thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

2.2.2. Người có trình độ thạc sĩ trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt tiêu chuẩn quy định tại ý a hoặc ý b hoặc ý c tiết 2.2.1, điểm 2.2, Khoản 2 Mục này;

b) Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

2.2.3. Những người được tuyển dụng theo chính sách thu hút được bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp, xếp lương và các chế độ chính sách khác theo quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ.

### **3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức**

3.1. Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

3.2. Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc, trường giáo dưỡng.

#### **4. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và địa điểm tiếp nhận**

##### **4.1. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển**

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (*theo mẫu*); và các tài liệu kèm theo:

+ Bản sao các văn bằng chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự tuyển (*trường hợp tốt nghiệp trình độ Thạc sỹ, Tiến sỹ, hồ sơ phải bổ sung thêm bản sao bằng tốt nghiệp và bảng điểm hệ đại học được cơ quan có thẩm quyền chứng thực*); các chứng chỉ, chứng nhận thành tích học tập, công tác (*nếu có*);

+ Bản sao chứng chỉ ngoại ngữ, tin học;

+ Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (*nếu có*). Các đối tượng thuộc chế độ ưu tiên phải có giấy xác nhận của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện, thành phố hoặc cơ quan có thẩm quyền, kèm theo bản sao: giấy chứng nhận gia đình liệt sỹ, thẻ thương binh, thẻ bệnh binh... đối với từng đối tượng tương ứng;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận;

- 02 ảnh cỡ 4 x 6 cm cùng loại ảnh chụp từ 06 tháng trở lại đây, ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh;

- 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận;

- Số điện thoại liên hệ.

- Phiếu đăng ký dự tuyển và các tài liệu kèm theo đựng trong bì hồ sơ kích thước 21cmx32cm ngoài bì hồ sơ ghi rõ họ tên và đầy đủ các thông tin quy định gửi về Hội đồng tuyển dụng.

##### **Lưu ý:**

- Người dự tuyển viên chức phải trực tiếp nộp phiếu đăng ký dự tuyển;

- Để tạo điều kiện cho những người mới tốt nghiệp tham gia dự tuyển, Hội đồng sẽ tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển của thí sinh có Giấy chứng nhận tốt nghiệp và các Bảng điểm học tập theo quy định.

##### **4.2. Địa điểm tiếp nhận**

Tại Phòng 205, tầng 2, Sở Nông nghiệp và PTNT Ninh Bình.

Địa chỉ: Số 02, đường Lê Hồng Phong, phường Đông Thành, thành phố Ninh Bình, tỉnh Ninh Bình.

- Điện thoại: 0229 3875 505

#### **V. NGUYÊN TẮC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN:**

##### **1. Nguyên tắc tuyển dụng**

1.1. Chỉ tuyển dụng đủ số lượng viên chức theo nhu cầu tuyển dụng quy định tại Mục III của Kế hoạch này.

1.2. Tuyển dụng đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng quy định của pháp luật.

1.3. Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí việc làm đăng ký tuyển dụng.

1.4. Điểm kết quả thi tuyển tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

## **2. Nội dung tuyển dụng, thời gian thi, cách tính điểm và xác định người trúng tuyển**

### **2.1. Đối tượng xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ**

2.1.1. Hội đồng tuyển dụng viên chức sau khi thu nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển viên chức được tham dự phỏng vấn.

2.1.2. Nội dung phỏng vấn: Phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển theo thang điểm 100.

2.1.3. Thời gian phỏng vấn: 30 phút

2.1.4. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn về kết quả học tập và nghiên cứu (nếu có) theo quy định;

- Có kết quả điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Người trúng tuyển là người có kết quả xét tuyển cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

2.1.5. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

### **2.2. Đối tượng xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ**

Sau khi có kết quả xét tuyển theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP căn cứ vào chỉ tiêu còn lại của Kế hoạch này tiến hành xét tuyển viên chức.

2.2.1. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn;

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm: 100 điểm.

- Thời gian phỏng vấn 30 phút (*trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

c) Nội dung ôn tập: (*Có danh mục tài liệu kèm theo khi thí sinh nộp phiếu đăng ký dự tuyển*).

2.2.2 Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 3 Mục này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định (*tại điểm b khoản 1 Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ*) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

### **3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người

hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

#### **4. Hoàn thiện các giấy tờ liên quan khi thông báo dự kiến trúng tuyển**

Những thí sinh được Hội đồng tuyển dụng thông báo dự kiến trúng tuyển phải hoàn thiện những giấy tờ sau:

- Sau khi có thông báo dự kiến kết quả trúng tuyển, người dự kiến trúng tuyển phải đến Sở Nông nghiệp và Phát triển nông nghiệp để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có), phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp... theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định. Trường hợp người dự kiến trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người dự kiến trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả dự kiến trúng tuyển;

- Đối với người đăng ký dự tuyển hiện đang làm việc tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, Công ty Nhà nước, sỹ quan và quân nhân chuyên nghiệp hoặc đang là cán bộ, công chức cấp xã phải có các văn bản xác nhận thời gian công tác và ý kiến đồng ý cho tham gia dự tuyển của cơ quan quản lý có thẩm quyền kèm theo bản sao quyết định tuyển dụng, các quyết định lương và bản sao sổ bảo hiểm xã hội để có cơ sở xếp lương nếu trúng tuyển.

#### **Lưu ý:**

- Đối với đối tượng tham gia tuyển dụng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ: Trong thời hạn chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày nhận quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc. Quá thời gian quy định mà người trúng tuyển không đến ký hợp đồng, nhận việc thì hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

- Đối với đối tượng tham gia xét tuyển theo chính sách thu hút tại Nghị định 140/2017/NĐ-CP: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày có quyết định tuyển dụng, người trúng tuyển phải đến cơ quan, tổ chức, đơn vị nhận việc. Trường hợp người được tuyển dụng có lý do chính đáng mà không thể đến nhận việc thì phải làm đơn xin gia hạn trước khi kết thúc thời hạn nêu trên gửi cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng. Thời gian gia hạn không quá 30 ngày kể từ ngày hết thời hạn nhận việc.

### **VI. THỜI GIAN VÀ CÁC BƯỚC TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG**

**Bước 1.** Từ ngày 27/9/2021 đến ngày 29/9/2021: Thông báo Kế hoạch tuyển dụng 3 lần trên Đài Phát thanh và Truyền hình Ninh Bình; đồng thời đăng tải trên

Trang thông tin điện tử (<http://sonongnghiep.ninhbinh.gov.vn>) và niêm yết tại trụ sở Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình.

**Bước 2.** Từ 7 giờ 30 phút ngày 28/9/2021 đến 17 giờ 00 phút ngày 27/10/2021:

- Phát hành, thu nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, danh mục tài liệu ôn thi tại Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trong giờ hành chính của các ngày (kể cả thứ Bảy, Chủ nhật).

- Ngày 28/10/2021, tổng hợp, báo cáo kết quả việc đăng ký dự tuyển của thí sinh; những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển để Hội đồng thi tuyển xem xét, giải quyết.

**Bước 3.** Ngày 29/10/2021: Tổ chức xét tuyển (nếu có) đối với thí sinh đăng ký xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

**Bước 4.** Từ 7 giờ 30 phút ngày 01/11/2021 đến 17 giờ 00 phút ngày 02/11/2021: Thông báo công khai các chỉ tiêu tuyển dụng còn lại sau khi tổ chức xét tuyển theo chính sách thu hút trên trang thông tin điện tử và tại trụ sở cơ quan Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

**Bước 5.** Từ ngày 02/11/2021 đến ngày 05/11/2021: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển (Vòng 1), nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2; thông báo văn bản tới người dự tuyển không đáp ứng được điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký (nếu có).

- Niêm yết công khai danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển trên trang thông tin điện tử và tại trụ sở Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (đối với đối tượng tuyển dụng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ). Gửi thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, thời gian, địa điểm tập trung để quán triệt các nội dung có liên quan đến việc tổ chức tuyển dụng.

**Bước 6.** Ngày 06/11/2021: Tổ chức tuyển dụng Vòng 2 tại Trường Đại học Hoa Lư.

**Bước 7.** Từ ngày 07/11/2021 đến ngày 08/11/2021: Tổng hợp kết quả xét tuyển.

**Bước 8.** Từ ngày 09/11/2021 đến ngày 15/11/2021:

- Gửi thông báo kết quả xét tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

- Niêm yết công khai kết quả điểm của các thí sinh trên trang thông tin điện tử và trụ sở cơ quan Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có).

**Bước 9.** Từ ngày 16/11/2021: Kiểm tra, đối chiếu bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên của thí sinh thuộc diện trúng tuyển; thu nhận các giấy tờ theo quy định tại Mục 4, Khoản V, Kế hoạch này.

**Bước 10:** Hội đồng tuyển dụng viên chức tổng hợp, báo cáo kết quả tuyển dụng đề nghị Sở Nội vụ phê duyệt kết quả.

**Bước 11.** Căn cứ kết quả phê duyệt tuyển dụng, ban hành Quyết định tuyển dụng và phân công công tác cho thí sinh trúng tuyển.



## VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển dụng

- Hội đồng tuyển dụng viên chức do Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thành lập; Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, kết luận theo đa số; nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng thực hiện theo Khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

- Báo cáo Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đề nghị cấp có thẩm quyền phê duyệt kết quả tuyển dụng theo đúng quy định.

### 2. Nhiệm vụ của Phòng Tổ chức Cán bộ Sở

Tham mưu cho Giám đốc Sở thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức; chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu cho Lãnh đạo Sở, Hội đồng tuyển dụng viên chức triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

### 3. Nhiệm vụ của các đơn vị có liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ Sở, Hội đồng tuyển dụng tổ chức thực hiện Kế hoạch này,

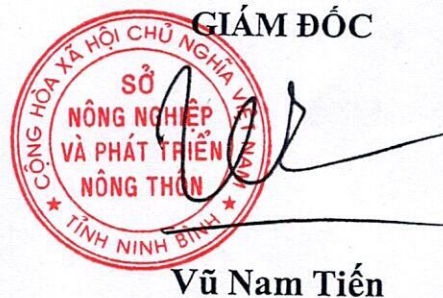
## VIII. PHÍ TUYỂN DỤNG

Mức thu phí tuyển dụng 500.000 đồng/01 thí sinh theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính. *VN*

#### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ NB (để phê duyệt);
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị HCSN thuộc Sở;
- Lưu: VT, TC.  
NTTH

**GIÁM ĐỐC**



**Vũ Nam Tiến**