

Số: /QĐ-SNN

Ninh Bình, ngày tháng năm 2022

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và PTNT Ninh Bình năm 2022**

### GIÁM ĐỐC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT TỈNH NINH BÌNH

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 15/4/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 98/QĐ-UBND ngày 20/01/2022 của UBND tỉnh Ninh Bình về ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Ninh Bình năm 2022;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Nông nghiệp và PTNT.*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Ninh Bình năm 2022.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (để b/c);
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, VP.

HTTM

**GIÁM ĐỐC**

**Vũ Nam Tiến**

**KẾ HOẠCH****Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc  
thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và PTNT Ninh Bình năm 2022**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SNN ngày / /2022  
của Sở Nông nghiệp và PTNT Ninh Bình)**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU****1. Mục đích**

- Rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính (TTHC), quy định có liên quan để kịp thời kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền xem xét, quyết định việc sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ những quy định về TTHC không cần thiết, không hợp lý, không hợp pháp, không đáp ứng được các nguyên tắc quy định TTHC tại Nghị định 63/2010/NĐ-CP đã được sửa đổi, bổ sung.

- Rà soát, đánh giá TTHC phải đảm bảo nguyên tắc cắt giảm tối đa chi phí tuân thủ TTHC; áp dụng cơ chế liên thông để tăng cường sự phối hợp của các cơ quan nhà nước; phân cấp hoặc kiến nghị phân cấp thực hiện một cách khoa học; bãi bỏ các hồ sơ giấy tờ mang tính chất hình thức, không yêu cầu cung cấp các hồ sơ, giấy tờ, thông tin mà cơ quan hành chính đã có trong hồ sơ lưu; đơn giản hóa trình tự thực hiện, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện thủ tục hành chính, quy định hành chính.

- Qua kết quả rà soát, đánh giá sẽ góp phần cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, làm tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính của Sở.

- Trên cơ sở kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính các đơn vị gửi kết quả rà soát về Sở Nông nghiệp và PTNT, Sở tổng hợp trình UBND tỉnh xem xét quyết định việc sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy định, thủ tục hành chính đã được rà soát.

**2. Yêu cầu**

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức rà soát, đơn giản hóa, cắt giảm thực chất TTHC, điều kiện kinh doanh. Việc rà soát, đánh giá phải đảm bảo chính xác, toàn diện, đúng hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ; Văn phòng UBND tỉnh; kết quả rà soát, đánh giá phải đảm bảo chất lượng và thời hạn theo kế hoạch; phải phân tích rõ các mặt hạn chế, tồn tại của từng TTHC để đưa ra sản phẩm là các phương án đơn giản hóa TTHC, sáng kiến cải cách TTHC cụ thể, thiết thực và đáp ứng mục tiêu đề ra.

- Kết quả rà soát có sự tham gia ý kiến của các đơn vị có liên quan để đảm bảo tính khách quan, minh bạch, tham vấn người dân, doanh nghiệp và huy động được sự đóng góp trí tuệ của lực lượng cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị mình.

## II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Rà soát các thủ tục hành chính do đơn vị phụ trách: về căn cứ pháp lý, nội dung, thành phần hồ sơ, thời gian thực hiện, chi phí tuân thủ, thẩm quyền giải quyết, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính...

## III. CÁCH THỨC THỰC HIỆN

**a) Bước 1:** Tập hợp, thống kê thủ tục hành chính được rà soát đánh giá

Các đơn vị tập hợp, thống kê đầy đủ các thủ tục hành chính đang có hiệu lực thi hành và được UBND tỉnh ban hành quyết định công bố để tiến hành thực hiện rà soát, đánh giá.

**b) Bước 2:** Đánh giá về sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp, sự phù hợp của từng thủ tục hành chính theo quy định tại Điều 25, Điều 26 và Điều 27 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC và tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá gồm:

- Nội dung phương án đơn giản hóa TTHC và các sáng kiến cải cách TTHC (nếu có);
- Lý do;
- Chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa;
- Kiến nghị thực thi...

Gửi kết quả rà soát, đánh giá (đồng thời gửi kèm theo biểu mẫu rà soát, đánh giá); sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát (đối với trường hợp rà soát nhóm) đã được Thủ trưởng đơn vị phê duyệt về Văn phòng Sở để xem xét, đánh giá chất lượng. **Hoàn thành trước ngày 25/3/2022.**

**c) Bước 3:** Kiểm tra, xem xét và tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá

- Trên cơ sở kết quả rà soát các đơn vị tiến hành kiểm tra, tập hợp kết quả gồm: các biểu mẫu rà soát; bảng tổng hợp kết quả rà soát; phương án đơn giản hoá thủ tục hành chính, các kiến nghị, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT.

- Sau khi nhận được kết quả rà soát từ các đơn vị, Văn phòng Sở tiến hành kiểm tra, xác nhận chất lượng các biểu mẫu đánh giá, bảng tổng hợp kết quả của các đơn vị, trường hợp biểu mẫu chưa đạt yêu cầu thì Văn phòng Sở gửi lại yêu cầu các đơn vị hoàn chỉnh lại cho đến khi đạt yêu cầu về chất lượng.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Các đơn vị trực thuộc Sở**

- Các đơn vị tổng hợp phương án rà soát, đơn giản hóa theo chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy tại Thông báo số 478-TB/TU ngày 27/12/2021; Văn bản số 10/UBND-VP4 ngày 10/01/2022 của UBND tỉnh; Văn bản số 142/SNN-VP ngày 21/01/2022 của Sở Nông nghiệp và PTNT về rà soát quy trình, thủ tục quyết định chủ trương đầu tư, triển khai thực hiện dự án đầu tư công và chấp thuận đầu tư, triển khai thực hiện dự án đầu tư sử dụng vốn ngoài ngân sách cùng với kết quả rà soát tại Kế hoạch này. Đồng thời trong quá trình thực hiện, nếu phát hiện có TTHC hoặc nhóm TTHC, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân mà chưa có trong Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2022, các đơn vị kịp thời báo cáo Sở xem xét, bổ sung vào Kế hoạch.

- Các đơn vị tiến hành rà soát các thủ tục hành chính theo thẩm quyền gửi kết quả thực hiện về Sở Nông nghiệp và PTNT (qua Văn phòng Sở, Tổ công tác) trước **ngày 25/3/2022**.

- Thủ trưởng các đơn vị quán triệt, chỉ đạo tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát; phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ đầu mối thực hiện công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính; bố trí cán bộ, công chức có trình độ chuyên môn, hiểu biết sâu về lĩnh vực thủ tục hành chính để thực hiện việc rà soát, đánh giá bảo đảm chất lượng, đồng thời dành thời gian để hoàn thành đúng nội dung, tiến độ của Kế hoạch đề ra.

### **2. Văn phòng Sở**

- Căn cứ vào nội dung Kế hoạch này chủ trì tổ chức rà soát, đánh giá TTHC hoặc nhóm TTHC theo quy định tại Điều 25, Điều 26 và Điều 27 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC và tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá gồm:

+ Nội dung phương án đơn giản hóa TTHC và các sáng kiến cải cách TTHC (nếu có);

+ Lý do;

+ Chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa;

+ Kiến nghị thực thi...

Gửi kết quả rà soát, đánh giá (đồng thời gửi kèm theo biểu mẫu rà soát, đánh giá); sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát (đối với trường hợp rà soát nhóm) đã được Lãnh đạo Sở phê duyệt về Văn phòng UBND tỉnh để xem xét, đánh giá chất lượng theo thời gian quy định.

- Giao cho Văn phòng Sở, Tổ công tác chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện việc rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính theo

Kế hoạch của Sở; kiểm tra chất lượng rà soát của các đơn vị, tập hợp đầy đủ các biểu mẫu; bản tổng hợp kết quả rà soát; phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính gửi kết quả về Sở để Sở báo cáo UBND tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và PTNT năm 2022. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh các đơn vị kịp thời báo cáo về Sở để xem xét, giải quyết./.