

Số: /KH-CNTY

Ninh Bình, ngày tháng năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực Lĩnh vực Chăn nuôi và Thú y giai đoạn 2020 - 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 3024/KH-SNN ngày 29 tháng 12 năm 2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT Ninh Bình về việc thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực tại Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Ninh Bình giai đoạn 2020-2025; Văn bản số 225/SNN-VP ngày 09/02/2022 của Sở Nông nghiệp và PTNT về việc điều chỉnh nội dung Kế hoạch số 3024/KH-SNN ngày 29/12/2020.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, Chi cục Chăn nuôi và Thú y xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Trên cơ sở rà soát, phân loại, kiểm đếm số lượng kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) còn hiệu lực đang được Chi cục quản lý, lưu trữ bằng bản giấy. Tiến hành thực hiện số hóa 100% kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực (thời gian hoàn thành đến hết năm 2025). Góp phần xây dựng, hình thành Hệ thống thông tin để quản lý, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC đồng bộ và kết nối, liên thông với Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh; hoàn thành tạo lập cơ sở dữ liệu về kết quả giải quyết TTHC của Sở Nông nghiệp và PTNT, đảm bảo cho việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử theo yêu cầu của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

Từng bước thay đổi nhận thức của người dân, doanh nghiệp về giá trị pháp lý của văn bản điện tử, tạo chuyển biến về lựa chọn phương thức giao dịch TTHC trực tuyến bằng hồ sơ điện tử thay cho phương thức giao dịch trực tiếp bằng hồ sơ giấy nhằm đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của tiến trình chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh.

## **2. Yêu cầu**

Triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục theo lộ trình cụ thể, đảm bảo đúng quy trình, tiến độ thực hiện và các quy định của pháp luật.

Chủ động phối hợp chặt chẽ với cơ quan đầu mối chủ trì (Sở Nông nghiệp và PTNT) trong tổ chức triển khai thực hiện các quy định về công tác số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ và Kế hoạch này.

## **II. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN**

### **1. Nội dung, tiến độ thực hiện**

a) Quý 1, năm 2022: Thực hiện rà soát, phân loại, kiểm đếm đảm bảo thống kê 100% bản kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực đang được lưu trữ tại đơn vị. Báo cáo kết quả rà soát về Sở Nông nghiệp và PTNT.

b) Từ Quý 2 đến Quý 4, năm 2022: Tiến hành thực hiện số hóa bản kết quả giải quyết TTHC theo khối lượng, tiến độ, lộ trình giao.

c) Từ Quý 1 năm 2023 đến Quý 4 năm 2024: Tiếp tục thực hiện số hóa bản kết quả giải quyết TTHC theo khối lượng, tiến độ, lộ trình giao, đảm bảo 100% hoàn thành xong trong Quý 4/2024.

d) Quý 1, năm 2025: Thực hiện rà soát, nếu còn kết quả giải quyết TTHC cần số hóa thì tiếp tục thực hiện số hóa và hoàn thành trong Quý 1/2025.

*(Chi tiết theo Phụ lục Danh mục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch)*

### **2. Phương thức số hóa kết quả giải quyết TTHC từ giấy sang điện tử bao gồm.**

- Bản kết quả giải quyết TTHC từ bản giấy sang bản điện tử bằng hình thức sao chụp và chuyển thành tệp tin trên Hệ thống phần mềm quản lý; chuyển nội dung của bản kết quả giải quyết TTHC từ giấy sang dữ liệu điện tử để lưu vào Hệ thống phần mềm quản lý, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC.

- Thực hiện số hóa bản kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo nguyên tắc lần lượt từ giai đoạn 2016 - 2021 đến 2006 - 2015; 1996 - 2005 và 1996 trở về trước, cho đến khi hoàn thành xong.

### **3. Kết quả giải quyết TTHC được chuyển đổi từ bản giấy sang điện tử phải đáp ứng các yêu cầu sau**

Phản ánh đầy đủ nội dung của kết quả giải quyết TTHC bản giấy.

Cá nhân hoặc cơ quan, đơn vị thực hiện việc chuyển đổi từ bản giấy sang điện tử ký số trên bản điện tử sau khi được chuyển đổi từ kết quả giải quyết TTHC giấy hoặc được xác thực bằng các biện pháp do cơ quan có thẩm quyền quyết định.

Kết quả giải quyết TTHC bản điện tử được chuyển đổi từ văn bản giấy có giá trị như văn bản giấy trừ trường hợp pháp luật chuyên ngành có quy định khác.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí Nhà nước cấp cho Chi cục.

Kinh phí từ nguồn thu phí được để lại đơn vị.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Chi cục ban hành Kế hoạch để triển khai thực hiện và gửi Kế hoạch về Sở Nông nghiệp và PTNT để báo cáo.

Báo cáo kết quả, tình hình thực hiện về Sở Nông nghiệp và PTNT.

**2.** Giao cán bộ đầu mối hướng dẫn các phòng, trạm triển khai công tác rà soát, phân loại, kiểm đếm kết quả TTHC còn hiệu lực cần số hóa tại Chi cục.

**3.** Giao phòng Hành chính - Thanh tra căn cứ vào khả năng ngân sách, tham mưu cho Chi cục bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định hiện hành. Đồng thời theo dõi, đôn đốc, thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực lĩnh vực Chăn nuôi và Thú y giai đoạn 2020-2025. Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 08/KH-CNTY ngày 06/01/2021 của Chi cục Chăn nuôi và Thú y. Yêu cầu Trưởng các phòng, trạm tổ chức thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh, khó khăn, vướng mắc báo cáo Lãnh đạo Chi cục để xem xét, giải quyết hoặc điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Nông nghiệp và PTNT (để b/c);
- Văn phòng Sở (để báo cáo);
- Lãnh đạo Chi cục;
- Các phòng, trạm thuộc Chi cục;
- Lưu: VT.

NTNH

**CHI CỤC TRƯỞNG**

**Nguyễn Tiến Mạnh**

**Phụ lục**  
**DANH MỤC NHIỆM VỤ THỰC HIỆN**  
*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-CNTY ngày /02/2022 của Chi cục Chăn nuôi và Thú y )*

Stt	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Tiến độ, thời gian thực hiện	Sản phẩm công việc
1	Xây dựng và ban hành Kế hoạch thực hiện	Phòng Hành chính - Thanh tra		Tháng 2/2022	Kế hoạch
2	Rà soát, phân loại, kiểm đếm số lượng kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực đang được cơ quan quản lý, lưu trữ bằng bản giấy	Phòng Hành chính - Thanh tra; Cán bộ đầu mối	Phòng nghiệp vụ - Kỹ Thuật; Trạm Kiểm dịch, Chẩn đoán và điều trị bệnh động vật	Quý I/ 2022 và những năm tiếp theo	Biểu thống kê số lượng kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực đang được cơ quan quản lý, lưu trữ bằng bản giấy cần số hóa
3	Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn để thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực tại Chi cục Chăn nuôi và Thú y	Phòng Hành chính - Thanh tra; Cán bộ đầu mối	Phòng nghiệp vụ - Kỹ Thuật; Trạm Kiểm dịch, Chẩn đoán và điều trị bệnh động vật	Theo tiến độ, lộ trình được giao	Cơ sở dữ liệu được hình thành và lưu trữ trên kho dữ liệu tập trung
4	Kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch.	Phòng Hành chính - Thanh tra; Cán bộ đầu mối	Phòng nghiệp vụ - Kỹ Thuật; Trạm Kiểm dịch, Chẩn đoán và điều trị bệnh động vật	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện