

8. Xác nhận nội dung quảng cáo phân bón

Trình tự thực hiện:

Bước 1: Tổ chức, cá nhân gửi một (01) bộ hồ sơ về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Ninh Bình địa chỉ: Đường Nguyễn Bặc, phường Ninh Khánh, thành phố Ninh Bình, tỉnh Ninh Bình, trong giờ làm việc hành chính các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định).

Bước 2: Trả lời tính đầy đủ của thành phần hồ sơ:

*** Trường hợp nộp hồ sơ trực tiếp:**

- Cán bộ tiếp nhận kiểm tra thành phần và nội dung của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ, đầy đủ thì tiếp nhận, viết phiếu tiếp nhận trao cho người nộp. Nếu hồ sơ chưa đầy đủ thì thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

*** Trường hợp nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc qua môi trường mạng:**

Trong thời hạn không quá 02 ngày làm việc, Cơ quan tiếp nhận hồ sơ xem xét tính đầy đủ, nếu hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, Cơ quan tiếp nhận hồ sơ trả lại hồ sơ và thông báo cho tổ chức, cá nhân biết để bổ sung, hoàn thiện.

Bước 3: Thẩm định và cấp văn bản xác nhận nội dung quảng cáo.

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Cơ quan tiếp nhận hồ sơ thẩm định, nếu hồ sơ đáp ứng quy định thì có văn bản xác nhận nội dung quảng cáo theo Mẫu số 21 tại Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 84/2019/NĐ-CP. Trường hợp không đồng ý phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do.

Đối với quảng cáo thông qua hình thức hội thảo, hội nghị, tổ chức sự kiện: Trước khi tiến hành việc quảng cáo ít nhất 02 ngày làm việc, tổ chức, cá nhân có phân bón đã được cấp giấy xác nhận nội dung quảng cáo phải có văn bản thông báo về hình thức, thời gian và địa điểm quảng cáo kèm theo bản sao giấy xác nhận nội dung quảng cáo cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn nơi tổ chức quảng cáo để thanh tra, kiểm tra trong trường hợp cần thiết.

Bước 4: Trả kết quả Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Ninh Bình hoặc qua đường Bưu điện

Cách thức thực hiện:

- Nộp hồ sơ trực tiếp; qua đường bưu điện tới Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Ninh Bình. (*Các thành phần hồ sơ phải là bản chính hoặc bản sao chứng thực hoặc nộp bản sao xuất trình bản chính để đối chiếu*)

- Trực tuyến qua trang web: “<http://dichvucong.ninhbinh.gov.vn>” trong giờ làm việc hành chính các ngày trong tuần trừ ngày nghỉ, lễ theo quy định (*Các thành phần hồ sơ phải được scan, chụp từ bản chính*).

Thành phần hồ sơ:

a) Đơn đề nghị xác nhận nội dung quảng cáo phân bón (*theo mẫu số 20 tại phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định 84/2019/NĐ-CP*).

b) Bản sao hợp lệ Quyết định công nhận phân bón lưu hành tại Việt Nam;

c) 02 kịch bản quảng cáo và file điện tử ghi âm, ghi hình hoặc bản thiết kế phù hợp với loại hình và phương thức quảng cáo (trừ quảng cáo thông qua hình thức hội thảo, hội nghị, tổ chức sự kiện);

d) Đối với quảng cáo thông qua hình thức hội thảo, hội nghị, tổ chức sự kiện phải có: chương trình (ghi rõ nội dung); thời gian; địa điểm tổ chức; nội dung bài báo cáo và tài liệu phát cho người dự; bảng kê tên, chức danh, trình độ chuyên môn của báo cáo viên.

Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, không tính thời gian khắc phục nếu có của tổ chức, cá nhân)

Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Tổ chức, cá nhân.

Cơ quan thực hiện TTHC: Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật

Kết quả thực hiện TTHC:

- Giấy xác nhận nội dung quảng cáo phân bón .

Văn bản xác nhận nội dung quảng cáo có giá trị trên phạm vi toàn quốc.

Phí, lệ phí: Không

Tên mẫu đơn mẫu tờ khai:

Đơn đề nghị xác nhận nội dung quảng cáo phân bón (*theo mẫu số 20 tại phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định 84/2019/NĐ-CP*).

Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không

Căn cứ pháp lý của TTHC:

- Điều 49 Luật Trồng trọt số 31/2018/QH14 ngày 19/11/2018 của Chính phủ;

- Điều 4, Điều 24, Điều 26 Nghị định số 84/2019/NĐ-CP ngày 14/11/2019 của Chính phủ quy định về quản lý phân bón;

TÊN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.....

....., ngày tháng năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
XÁC NHẬN NỘI DUNG QUẢNG CÁO PHÂN BÓN

Kính gửi: - Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Ninh Bình
- Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật Ninh Bình

Tên tổ chức, cá nhân:

Địa chỉ:

Số điện thoại:.....Fax:.....E-mail:.....

Họ tên và số điện thoại người chịu trách nhiệm đăng ký hồ sơ:

Kính đề nghị (1) xem xét và xác nhận nội dung quảng cáo đối với
phân bón sau:

TT	Loại phân bón	Tên phân bón	Mã số phân bón	Số Quyết định công nhận phân bón lưu hành	Phương tiện quảng cáo

Các tài liệu gửi kèm:

.....

.....

Chúng tôi cam kết quảng cáo đúng nội dung được xác nhận, tuân thủ các quy định của pháp luật về quản lý phân bón và các quy định khác của pháp luật về quảng cáo. Nếu quảng cáo sai nội dung được xác nhận chúng tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN
(Ký tên, đóng dấu)

(1) Tên cơ quan có thẩm quyền.